

STATUTEN 'SCHRIJVERSCONTACT'

NAAM

- Artikel 1 De vereniging draagt de naam 'Schrijverscontact - Vereniging van christen-auteurs in Nederland'.
De vereniging is opgericht op 23 april 2005, als voortzetting van de vereniging Schrijverscontact, die in 1970 is opgericht als voortzetting van de vakgroep Letteren van de Bond van Christelijke Kunstenaars in Nederland.

DOEL

- Artikel 2 De vereniging stelt zich ten doel:
- gezamenlijke bezinning op de betekenis van het christen-zijn voor het schrijverschap;
 - het geven van bekendheid aan en het wekken van belangstelling voor het werk van christen-auteurs;
 - het streven naar en het meewerken aan de bevestiging en bescherming van de rechten van schrijvers op de vruchten van hun werk.
- Artikel 3 De vereniging probeert deze doelen te bereiken door:
- het bevorderen van het onderling contact tussen de leden;
 - het organiseren van bijeenkomsten;
 - het waar mogelijk bevorderen van de afzet van het werk van leden;
 - (het zoeken van) samenwerking met andere organisaties.

LIDMAATSCHAP

- Artikel 4 De vereniging kent gewone leden en gastleden.
- Gewone leden kunnen auteurs zijn van wie één of meer literaire boeken zijn uitgegeven en die lid van de vereniging willen worden. Deze leden hebben stemrecht.
 - Gastleden zijn anderszins literair productief of op andere gebieden creatief werkzaam
- Zij die lid van de vereniging willen worden, kunnen zich bij de secretaris opgeven. De gewone leden beslissen daarover, na advies van het bestuur.
- Artikel 5 Het lidmaatschap eindigt door:
- schriftelijke opzegging;
 - overlijden;
 - als de gewone leden daartoe op advies van het bestuur besluiten; voor zo'n besluit is een gewone meerderheid van stemmen tijdens een ledenbijeenkomst van de vereniging nodig.

BESTUUR

- Artikel 6 Het bestuur bestaat uit minstens vijf leden: een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en twee leden. De voorzitter wordt rechtstreeks door de ledenvergadering gekozen, de overige bestuursleden worden eveneens door de

ledenvergadering gekozen, maar zij regelen onderling wie welke functie vervult.

De kandidaatstelling en verkiezing worden in het huishoudelijk reglement geregeld. De zittingsperiode van de bestuursleden wordt bepaald in overleg met en na goedkeuring van de ledenvergadering.

Het bestuur geeft leiding aan de vereniging en vertegenwoordigt deze naar buiten.

- Artikel 7 Het hele bestuur of leden daarvan afzonderlijk kunnen door de ledenvergadering worden afgezet. Daarvoor is een schriftelijk en gemotiveerd voorstel van minstens 5 gewone leden nodig. Dat voorstel is pas aangenomen als minstens tweederde van de op de ledenvergadering aanwezige gewone leden daarvoor heeft gestemd. Eventuele vacatures die daardoor ontstaan, dienen zo spoedig mogelijk te worden opgevuld.

LEDENVERGADERING

- Artikel 8 Per jaar worden zo mogelijk minstens twee ledenvergaderingen gehouden. Op verzoek van minstens vijf leden kunnen – bij voorkeur binnen 30 dagen nadat zij dit verzoek hebben ingediend – ook extra bijeenkomsten worden georganiseerd. Als het bestuur niet bereid is zo'n bijeenkomst te organiseren, kunnen de ondertekenaars van dat voorstel daar zelf voor zorgdragen.
- Alle gewone en gastleden ontvangen minstens 14 dagen van tevoren een uitnodiging – inclusief agenda - voor iedere ledenvergadering.
- Het bestuur legt vóór 30 mei van elk jaar aan de leden schriftelijk of mondeling verantwoording af over het beleid en de gang van zaken in het verstreken verenigingsjaar.

GELDMIDDELEN

- Artikel 9 Alle leden betalen contributie. De hoogte daarvan en de wijze van betaling worden in het huishoudelijk reglement geregeld. Ook donaties, schenkingen en legaten zijn van harte welkom.

HUISHOUELIJK REGLEMENT

- Artikel 10 De praktische uitwerking van de zaken die in deze statuten aan de orde komen, kunnen worden geregeld in een Huishoudelijk Reglement. In voorkomende gevallen zorgt het bestuur voor de samenstelling van zo'n reglement, maar ook de gewone leden kunnen daar voorstellen voor indienen. De inhoud van het reglement mag niet in strijd zijn met de statuten.

WIJZIGING VAN DE STATUTEN

- Artikel 11 De statuten kunnen alleen door de ledenvergadering worden gewijzigd. Voorstellen daartoe dienen minstens 14 dagen vóór zo'n bijeenkomst aan de leden te worden toegestuurd. Om te worden aangenomen, moet minstens tweederde van het aantal aanwezige leden daar vóór stemmen.

OPHEFFING

Artikel 12 De vereniging kan alleen worden opgeheven op voorstel van het bestuur of van minstens vijf gewone leden, zo mogelijk in een speciaal voor dat doel samengeroepen ledenvergadering. Het voorstel om de vereniging op te heffen moet minstens een maand vóór deze ledenvergadering aan de leden worden gemeld. Alleen gewone leden kunnen aan de stemming deelnemen. Leden die deze bijeenkomst niet kunnen bijwonen, zullen in de gelegenheid worden gesteld hun stem schriftelijk uit te brengen, en moeten die voordat de bijeenkomst wordt gehouden bij de secretaris indienen. De vereniging kan pas worden opgeheven als minstens tweederde van de uitgebrachte stemmen daar vóór is.

Artikel 13 Als het besluit tot opheffing is aanvaard, zal het bestuur zorgen voor de liquidatie, tenzij de ledenvergadering anders beslist. Zo mogelijk zullen eventuele baten worden bestemd voor doeleinden die met die van de vereniging overeenkomen. Ook daarvoor is de goedkeuring van de ledenvergadering nodig.

TEN SLOTTE

Artikel 14 In gevallen waarin de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur en legt daarover achteraf verantwoording af tegenover de ledenvergadering.

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT 'SCHRIJVERSCONTACT'

LIDMAATSCHAP

- Artikel 1 Om een aanvraag voor het lidmaatschap te kunnen beoordelen, kan het bestuur het aspirant-lid om nadere gegevens vragen.
- Artikel 2 Het bestuur zal een aanvraag voor het lidmaatschap in de uitnodiging voor de eerstvolgende ledenvergadering aan de leden voorleggen. Het advies van het bestuur betreft het soort lidmaatschap (gewoon of gastlid) van de aanvrager én een advies over het toelaten of afwijzen van de aanvraag.
- Artikel 3 Als het bestuur adviseert positief op een aanvraag voor het lidmaatschap te reageren, dan wordt dat als punt op de agenda voor de ledenvergadering vermeld. Luidt het advies negatief, dan wordt de aanvraag anoniem op de agenda gezet en ter vergadering door het bestuur toegelicht.
- Artikel 4 Als het bestuur adviseert een lid uit het lidmaatschap te ontzetten, dan komt dat eveneens anoniem op de agenda van de ledenvergadering. Zo'n voorstel kan pas worden behandeld als de betrokkene de gelegenheid heeft gekregen zich te verdedigen/verantwoorden tegenover het bestuur of – als hij/zij dat wil - de ledenvergadering.
- Artikel 5 Als er over zo'n aanvraag moet worden gediscussieerd en gestemd, dan kan de betrokkene worden verzocht daarbij niet aanwezig te zijn.

BESTUUR

- Artikel 6 Mochten er nieuwe bestuursleden nodig zijn, dan kan het bestuur daarvoor kandidaten aandragen. Ook de leden hebben daartoe het recht, als voorstellen daartoe door minstens drie leden – bij voorkeur schriftelijk - zijn ingediend.
- Artikel 7 Het bestuur kan voor speciale taken commissies instellen. Opdracht en bevoegdheden van deze commissies moeten duidelijk omschreven zijn. Dergelijke commissies brengen minstens één keer per jaar aan het bestuur verslag uit van hun werkzaamheden.

VERGADERINGEN

- Artikel 8 De voorzitter leidt de bijeenkomsten. Is hij afwezig, dan regelt het bestuur zijn vervanging.
- Artikel 9 Van de ledenvergaderingen wordt een verslag gemaakt, inclusief genomen besluiten. Deze verslagen worden aan de leden toegestuurd of op de volgende bijeenkomst voorgelezen. Als daarover geen opmerkingen worden gemaakt of door de meerderheid van de aanwezigen worden gesteund, dan zijn die besluiten aangenomen en kunnen ze zo nodig door voorzitter en secretaris worden ondertekend.

- Artikel 10 Besluiten worden in de ledenvergaderingen genomen door de helft plus één stem, behalve als de Statuten anders bepalen.
- Artikel 11 Ook voor de verkiezing van personen is de helft plus één stem nodig. Als dat in de eerste stemming niet lukt, dan volgt er een tweede tussen de twee personen die in de eerste stemming de meeste stemmen kregen.
- Artikel 12 Over zaken wordt zo nodig bij handopsteken gestemd, over personen zo nodig schriftelijk. Bestuursvoorstellen over zaken of personen kunnen – als de gewone leden daar geen bezwaar tegen hebben – ook bij acclamatie worden goedgekeurd.
- Artikel 13 Elk lid kan voorstellen doen. Voorstellen die minstens vier weken vóór de volgende vergadering zijn ingediend, worden op de agenda gezet en in die vergadering behandeld. Als een voorstel minder dan vier weken van tevoren of tijdens een bijeenkomst is/wordt ingediend, dan kan het bestuur besluiten dat voorstel pas in de daarop volgende vergadering te behandelen, behalve als minstens tweederde van de aanwezige gewone leden vindt dat de behandeling niet kan worden uitgesteld. Dit geldt uiteraard niet als de statuten anders bepalen.

FINANCIËN

- Artikel 14 De penningmeester brengt elk jaar een financieel verslag uit. Het bestuur kan ieder jaar een kascommissie van minstens twee personen benoemen, die schriftelijk rapport zal uitbrengen over de te verlenen décharge.
- Artikel 15 De hoogte van de jaarlijkse contributie voor gewone leden wordt door de ledenvergadering bepaald op voorstel van het bestuur. De contributie wordt bij voorkeur in één termijn betaald. Gastleden betalen de helft van de contributie voor gewone leden.
- Artikel 16 In bijzondere gevallen kan het bestuur de contributie op verzoek kwijtschelden of verlagen.
- Artikel 17 Het lidmaatschap kent geen entreegelden.

TEN SLOTTE

- Artikel 18 In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.